

Prentun

Nemendur geta skoðað stöðu prentkvóta og prentað pdf-skjöl úr eigin tölvu eða síma á þessari slóð:
<http://prenta.fva.is:9191/app?service=page/UserWebPrint>

- 1) Innskráningarupplýsingar eru þær sömu og að tölvukerfi skólans

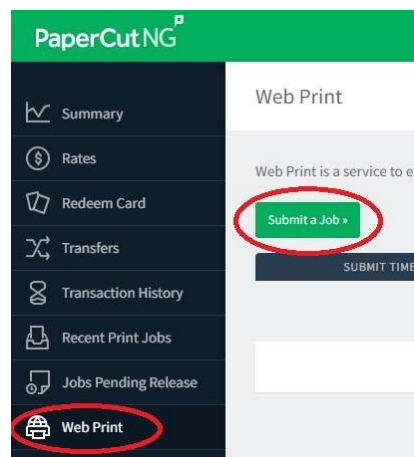


Username

Password

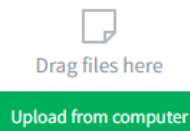
Log in

- 2) Veljið Web Print
- 3) Veljið Submit a Job



- 4) Veljið: **3. Upload Documents »**

- 5) Hlaðið upp skránni sem á að prenta með því að smella á:



Leyfilegar skráartegundir eru: PDF, bmp, dib, gif, jfif, jif, jpe, jpeg, jpg, png, tif, tiff
(ath. Ekki er hægt að prenta út Word-skjöl, þeim þarf að umbreyta í pdf fyrir prentun)

- 6) Smellið á: **Upload & Complete »**

- 7) Sækið útprentað skjal á prentarann á bókasafninu.